



01/10 Cultuur en evenementen

Stad en OCMW Lier

Paradeplein 2, bus 1

2500 LIER

NIS-code 12021

Volgnummer Budgettair Journaal : 387085

Burgemeester: Rik Verwaest

Algemeen Directeur: Katrijn Bosschaerts

Financieel Directeur: Bart Luyckx

Overkoepelende evaluatie beleidsdoelstelling

Stad Lier is een bruisende omgeving door de vele evenementen waarop wordt ingezet. De prioritaire actieplannen blijven momenteel binnen het vooropgestelde budget. De coronacrisis had een belangrijke impact op het realiseren van de vooropgestelde prioritaire acties.

Prioritaire Actieplannen

01/10/SAP/01 Ondersteuning culturele evenementen

Omschrijving

Lier zorgt voor een bruisende stad d.m.v. het faciliteren en optimaal ondersteunen van duurzame (culturele) evenementen en projecten, zowel de stedelijke als die door derden, en streeft hierbij jaarlijks naar minstens 10 (culturele) evenementen die door de stad logistiek en/of financieel ondersteund worden.

Geld (status)



Geld (toelichting)

Het actieplan bleef binnen budget, mits enkele nodige verschuivingen tussen budgetposten:

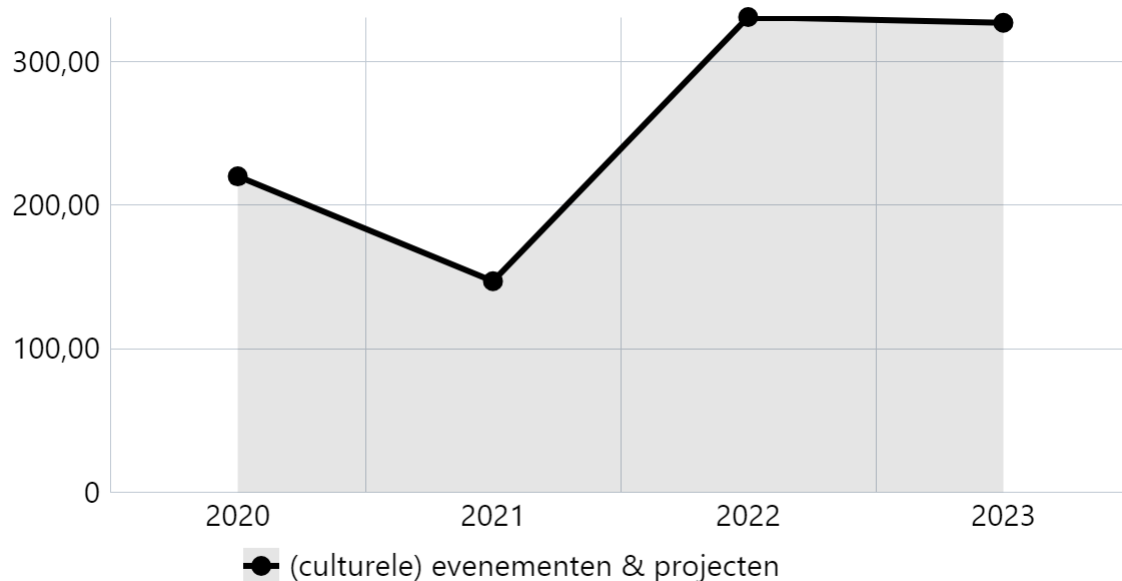
- Kwartaal 1 en 2 - 2024:
 - **01/10/KAP/03/06:** Voor de organisatie van Lier Centraal 2024 werd 85.000 euro voorzien. - Tijdens het CBS van 06/05/2024 werd beslist de nominatieve toelage op te trekken tot 93000 euro. Hiervoor werd een budgetverschuiving van 4200,00 euro doorgevoerd van **01/10/KAP/03/08** (Organisatie kernversterkende evenementen i.s.m. lokale economie) naar **01/10/KAP/03/06** (Ondersteuning terugkerende evenementen door derden)
 - **01/10/KAP/03/07** - Organisatie nieuwjaarsreceptie: Lentedrinks van Lier op 5 mei 2024 en Koningshooikt op 12 mei 2024 zijn binnen budget gebleven en zijn afgerond voor 2024.
 - **01/10/KAP/03/18** - Bevrijdingsfeesten: zitten voorlopig binnen het vooropgestelde budget.
 - **01/10/KAP/03/09** Organisatie Kerst in Lier. De aanbesteding voor de kerstverlichting is opnieuw vastgelegd. 86137,48 euro is reeds aangewend.

	Budget 2024	Budget BEO 2024	Aanwending 2024 Q2	% Aangewend 2024 Q2	Geboekt 2024 Q2	% Geboekt 2024 Q2
Exploitatie						
Uitgaven	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo Exploitatie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investerings						
Uitgaven	6.938,00	6.938,00	4.263,24	61,45	3.101,64	44,71
Saldo Investerings	-6.938,00	-6.938,00	-4.263,24	61,45	-3.101,64	44,71

- Indicatoren

Aantal (culturele) evenementen en projecten door de stad ondersteund (via ikorganiseer.inlief.be) (jaarlijks)

Omschrijving



Bron: Departement Uit in Lier | Stad & OCMW Lier

Actie

- 01/10/SAP/01/01 Ondersteuning duurzame projecten

Omschrijving

Lier ondersteunt duurzame projecten in overeenstemming met het reglement 'Duurzaam organiseren'. We zetten in op herbruikbare bekens en stimuleren organisatoren en verenigingen in gebruik van duurzame materialen bij evenementen.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

Het beoogde resultaat van de actie is nog niet volledig bereikt, maar kan nog wel behaald worden.

- Kwartaal 1 - 2024:
 - Vanaf 1 januari 2024 zijn single-use plastic producten op locatie verboden en zal herbruikbaar cateringmateriaal de norm worden. Het gebruik van herbruikbare bekers is verplicht en de uitzonderingsmaatregelen en overgangsperiode voor evenementorganisatoren van 2023 is verstreken. Voor overheden waren de maatregelen al vroeger van kracht, namelijk vanaf 1 januari 2020 was het voor Vlaamse overheden en lokale besturen in hun eigen werking en door hen georganiseerde evenementen verboden drank te serveren in recipiënten voor eenmalig gebruik. Vanaf 1 januari 2022 is dit verbod ook van toepassing op het aanbieden van bereide voedingsmiddelen in cateringmateriaal voor eenmalig gebruik.
 - Daarom werd het eigen aanbod uitgebreid (zie kwartaal 2).
 - Ondanks de verstrengde regelgeving merkten we bij de verenigingen geen bijkomende problemen op of extra vragen. De meeste verenigingen werkten al langer met herbruikbare bekers en zetten hun werking verder.
 - Er werd gezocht naar een aanbieder voor een wasstraat voor het reinigen van ons materiaal. Team evenementen ging op locatiebezoek bij Mivas, zij zijn de enige aanbieder in Lier voor een wasstraat. Maar voor de verhuur van onze bekers aan verenigingen komt Mivas niet in aanmerking. Deze service (facturatie, vervoer) bieden zij niet aan, waardoor Mivas buiten de scope valt wanneer de bekers verhuurd zouden worden aan derden.
 - Daarom werden de offertes geupdate voor de prijsvergelijking voor het wassen van het herbruikbaar cateringmateriaal. Prijsvoorstellen binnen voor Werkmaat, Dishy, Cup2Rent. Cup2Rent zitten in Nijlen en hebben prijskwaliteit een goed aanbod.
- Kwartaal 2 - 2024:
 - Het eigen aanbod van stad Lier is uitgebreid met de aankoop van herbruikbare bekers voor warme dranken en bordjes. Dit cateringmateriaal is aangekocht omwille van de leveringskost om dit te gaan huren bij andere spelers op de markt. Voor de herbruikbare borden zitten de leveranciers redelijk ver weg van Lier. Door de aankoop valt dit vervoer en de desbetreffende uitstoot weg. Zo wordt er verder ingezet op duurzaamheid.
 - Op 27 mei 2024 werd de bekers, borden, boxen en troleys aangekocht voor een budget van € 4.263,24. Extra opbergboxen en troleys met wieltjes werden ook aangekocht om alles makkelijker te kunnen vervoeren. Bordjes worden geleverd in kwartaal 3.

- Het resterend budget op 01/10/SAP/01/01 is € 2.674,76. Er wordt onderzocht om zachte borstels aan te komen om de bekers te reinigen in spoelbakken. De huidige borstels in spoelbakken zijn te hard voor de herbruikbare bekers te reinigen. De harde borstels tasten de coating van de bekers aan. Met de aankoop van zachte en geschikte borstels kunnen er tussentijds tijdens het evenement zelf bekers gewassen en gespoeld worden. Stad Lier heeft ook mobiele wasmachine ter beschikking voor interne diensten (bv voor bekers van natuurloop te reinigen), maar deze zijn moeilijker in vervoer en voor verhuur/ontlenen. Zachte borstels zijn gebruiksvriendelijker.
- Op stadsevenementen is het gebruik van herbruikbare materialen intussen ingeburgerd. Het ontlenen van de bekers gebeurt steeds meer en meer door de stadsdiensten. De organisatie wordt telkens geëvalueerd en bijgeschaafd. Het systeem raakt vertrouwd bij de interne diensten. Voorbeelden waar het eigen stadsmateriaal gebruikt werd zijn bijvoorbeeld: tijdens de verkiezingen, bij de lentedrinks, de teamdag, ...
- Voor de wasstraten is de offerteupdate rond en zijn de prijzen bekomen, advies wordt gevraagd aan de diensten in kwartaal 3.
- Voor het verhuren van het herbruikbaar cateringsmateriaal aan verenigingen en derden is opgeschoven: de verdere uitrol voor het verhuren van de herbruikbare bekers wordt gepland in eind 2024:
 - Er wordt met IT bekeken om het ontlenen van de herbruikbare bekers ook in de online tool ontlenen feestmateriaal te zetten.
 - Het ontlenen van het herbruikbaar materiaal naar verenigingen en derden wordt verder onderzocht.
 - Het reglement voor de verhuur van materialen én de concrete opvolging ervan dient nog geëvalueerd en bijgestuurd te worden. Voor de externe verhuur dient reglement en afsprakenkader nog steeds opgesteld te worden.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

De actie heeft vertraging opgelopen en is nog niet afgerond.

- De verdere uitrol voor het verhuren van herbruikbare bekers staat gepland in 2024. Er zal eerst onderzocht worden waar en welke noden zitten. Er wordt gestart met een pilootproject bij de verenigingen.

Via adviesraden de verenigingen nadien dan uitgebreider informeren over het aanbod van stad Lier. Materiaal van stad Lier is goedkoper dan aanbod bij derden. Verenigingen kunnen kiezen waar ze materiaal afnemen, maar worden op deze manier wel door stad Lier ondersteund.

Status

3 - Nadert einde

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2025

- 01/10/SAP/01/02 Reuzenfeest

Omschrijving

Lier organiseert een Reuzenfeest in 2020 en 2025.

Stand van zaken (status)**Stand van zaken (toelichting)**

Het beoogde resultaat van de actie is nog niet volledig bereikt, maar zal behaald worden.

- Kwartaal 1 en 2 - 2024:
 - Stuurgroep komt bijeen 3e - 4e kwartaal 2024.
 - De vereniging Gezellen van het Groot Volk is gestart met de inhoudelijke uitwerking. Op vraag van de voorzitter zou de stuurgroep opstarten in voorjaar 2025. Dit wordt verder opgevolgd.

Tijd (status)**Tijd (toelichting)**

Kwartaal 1 en 2: Voorbereidingen ivm Ommegang 2026 zijn opgestart.

Status

2 - Halverwege

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2022

- 01/10/SAP/01/03 Oprichting overleggroep 'Evenementen'

Omschrijving

Om het draagvlak voor stedelijke evenementen te versterken richt Lier tegen 2020 een structurele overleggroep "Evenementen" op waarin alle betrokken partijen vertegenwoordigd zijn.

Stand van zaken (status)**Stand van zaken (toelichting)**

De beoogde resultaten voor deze actie werden niet bereikt. Het klassieke 'evenementenoverleg' blijft actief.

- Er werd nog geen structurele overleggroep Evenementen opgestart o.w.v.:
 - Belemmeringen ervaren door de coronacrisis.
 - Het signaal dat opgevangen werd dat er hiervoor nog geen concrete nood aanwezig is.
- Het "klassieke" evenementenoverleg is wel actief (digitaal) blijven samenkomen.
- Kwartaal 1: maandelijks vindt een fysiek evenementenoverleg plaats. Deze werking is ingeburgerd en loopt goed.

Tijd (status)**Tijd (toelichting)**

De actie werd niet uitgevoerd.

- Tot op heden is nog geen nood en geen draagvlak voor het oprichten van een aparte overleggroep 'Evenementen'
- Het systeem van een maandelijks Evenementenoverleg loopt gewoon verder.
- Het maandelijks overlegmoment loopt goed.
- Het Cultuurforum is na Corona terug in opstart. Ook de satelliet-werking wordt opgestart.

Status

4 - Afgerond

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2025

Prioritaire Actieplannen

01/10/SAP/02 Realisatie nieuw CC

Omschrijving

Lier maakt tegen 31/12/2024 een studie op m.b.t. de bouw / verbouwing van een cultuurcentrum dat een gevarieerd en kwaliteitsvol cultureel aanbod kan onderbrengen.

Geld (status)



Geld (toelichting)

Het actieplan blijft momenteel binnen het vooropgestelde budget.

Kwartaal 1 en 2 - 2024:

De opdracht voor de locatie-analyse voor de bouw van een nieuw CC werd gegund aan studiebureau Value Partners door SOLAG. De studie werd opgestart in kwartaal 1 en in kwartaal 2 werd de eerste fase van de studie opgeleverd. Er werd 7744,00 euro van het totale budget voor de studie 138.750,00 euro aangewend voor de oplevering van deze fase van het onderzoek.

	Budget 2024	Budget BEO 2024	Aanwending 2024 Q2	% Aangewend 2024 Q2	Geboekt 2024 Q2	% Geboekt 2024 Q2
Investerings						
Uitgaven	138.750,00	124.016,00	59.774,00	48,20	17.932,20	14,46
Saldo Investerings	-138.750,00	-124.016,00	-59.774,00	48,20	-17.932,20	14,46

Actie

- 01/10/SAP/02/01 Bouw of verbouwing cultuurcentrum

Omschrijving

Om te voldoen aan de eisen van de hedendaagse theaterinfrastructuur en om de bezoeker een optimale beleving te garanderen bij elke activiteit, onderzoekt Lier een (ver)nieuw(d) cultuurcentrum.

Stand van zaken (status)



Stand van zaken (toelichting)

De tot op heden beoogde resultaten voor deze actie konden nog niet worden behaald, maar kunnen mogelijks nog wel behaald worden.

- Er werd in 2021 een aangepaste basisnota opgemaakt in samenwerking met SOLag en de Raad van Bestuur van vzw Prolier voor de bouw van een nieuw Cultuurcentrum . Dit werd geïntegreerd in de ontwikkelingsplannen van de stationsomgeving.
- Er werd een infosessie en brainstorm gehouden met de betrokken werkgroepen voor de verdere uitdieping van het dossier.
- Kwartaal 1 2023: toelichting CBS (27/02) visienota en plan van eisen. CBS heeft goedkeuring gegeven tot opstart van studieonderzoek met behulp van voorziene budget.
- Kwartaal 2 2023 : Studieopdracht wordt voorbereid en uitgeschreven in samenwerking met Solag . In september 2023 studieopdracht publiceren - intekenen op de opdracht . In december 2023 gunnen. In juni 2024 resultaat van de studieopdracht. In september 2024 formuleren van advies voor nieuwe legislatuur en voorleggen dossier + vragen budget.
- Kwartaal 4 2023: 27/11/23 was er een goedkeuring van het bestek voor de locatiestudie door de Gemeenteraad. Op 4 december was er een goedkeuring van de aan te schrijven firma's door het Schepencollege. Uitnodiging voor offertes voor de opmaak van het locatieonderzoek werden verstuurd op 13/12/23. Uiterste datum voor indienen offertes werd vastgesteld op 6/02/24.
- Kwartaal 1 2024: De opdracht voor het locatieonderzoek werd door SOLAG gegund aan studie bureau Value Partners. De studie voor het locatieonderzoek werd opgestart.

Stuurgroepen en planningen werden ingevuld. Plan van aanpak van het onderzoek werd door het aangestelde studiebureau Value Partners voorgesteld.

- Kwartaal 2 2024: Fase 1 van de locatie-analyse werd afgerond en opgeleverd. 7744,00 euro van het totale budget (01/10/SAP/02/01) van 138750,00 euro werd hiervoor aangewend. Fase 1 betrof het verwerven van inzichten op vlak van ruimte, programma, architectuur, mobiliteit, financieel en beleidsmatig. In kwartaal 3 zal de studie verder lopen en zullen ontwikkelingsprincipes, beoordelingscriteria opgemaakt worden om de locatiekeuze te staven. Alsook verschillende scenario's en hun impact zullen tegen elkaar worden vergeleken en afgewogen. Eind september 2024 zou de eindfase van de studie worden voorgesteld (multicriteria-analyse) aan de stuurgroep en wordt advies opgemaakt aan CBS.

Tijd (status)



Tijd (toelichting)

Het locatieonderzoek ondervindt momenteel geen vertraging en blijft binnen het vooropgestelde schema.

De effectieve bouw of verbouwing van een nieuw CC is door de looptijd van de studie nog niet aan de orde en werd door het uitvoeren van de studie verder uitgesteld.

Status

1 - Gestart

Startdatum

01-01-2020

Einddatum

31-12-2025

Totaal Beleidsdoelstelling Cultuur en evenementen

	Budget 2024	Budget BEO 2024	Aanwending 2024 Q2	% Aangewend 2024 Q2	Geboekt 2024 Q2	% Geboekt 2024 Q2
Exploitatie						
Ontvangsten	23.500,00	23.500,00	0,00	0,00	6.962,12	29,63
Uitgaven	686.300,00	686.300,00	441.051,61	64,27	338.585,02	49,33
Saldo Exploitatie	-662.800,00	-662.800,00	-441.051,61	66,54	-331.622,90	50,03
Investerings						
Uitgaven	182.938,00	169.704,03	82.524,82	48,63	28.147,13	16,59
Saldo Investerings	-182.938,00	-169.704,03	-82.524,82	48,63	-28.147,13	16,59

Totaal niet prioritaire actieplannen

	Budget 2024	Budget BEO 2024	Aanwending 2024 Q2	% Aangewend 2024 Q2	Geboekt 2024 Q2	% Geboekt 2024 Q2
Exploitatie						
Ontvangsten	23.500,00	23.500,00	0,00	0,00	6.962,12	29,63
Uitgaven	686.300,00	686.300,00	441.051,61	64,27	338.585,02	49,33
Saldo Exploitatie	-662.800,00	-662.800,00	-441.051,61	66,54	-331.622,90	50,03
Investerings						
Uitgaven	37.250,00	38.750,03	18.487,58	47,71	7.113,29	18,36
Saldo Investerings	-37.250,00	-38.750,03	-18.487,58	47,71	-7.113,29	18,36

